

TIETOSUOJAILMOITUS
KAMERAVALVONTA – SÄHKÖINEN TENTTIMINEN
EU:n yleinen tietosuoja-asetus (2016/679),
artiklat 13 ja 14
Laatimispäivämäärä: 11.4.2019
Päivitetty: 7.5.2020

1. Rekisterinpitäjä

Lab-ammattikorkeakoulu Oy
Y-tunnus 2630644-6

Lahden kampus
Mukkulankatu 19, 15210 Lahti
Niemenkatu 73, 15140 Lahti
Puhelin 03 828 18 (vaihe)

Lappeenrannan kampus
Yliopistonkatu 36, 53850 Lappeenranta
Puhelin 029 446 5000 (vaihe)

2. Rekisterinpitäjän edustaja ja yhteyshenkilöt

Rekisterinpitäjän edustaja:
Nimi: Rehtori Turo Kilpeläinen
Osoite: Lahden ammattikorkeakoulu, Mukkulankatu 19, 15210 Lahti
Puhelin: 044 708 5085
Sähköposti: turo.kilpelainen@lab.fi

Rekisterinpitäjän yhteyshenkilö:
Nimi: Opetusteknologiapäällikkö Marjaana Kareinen
Osoite: LUT-yliopisto, Yliopistonkatu 34, 53850 Lappeenranta
Puhelin: 040 7171805
Sähköposti: exam@lab.fi

3. Tietosuojavastaavan yhteystiedot

Nimi: Lakimies Anne Himanka
Osoite: LUT-yliopisto, Yliopistonkatu 34, 53850 Lappeenranta
Puhelinnumero: 050 564 4623
Sähköposti: tietosuoja@lab.fi

4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus

LAB-ammattikorkeakoulun sähköisten tenttitilojen kameravalvontajärjestelmästä saatuja tietoja käytetään tenttitilanteessa epäillyn väärinkäytöksen selvittämiseen.

5. Henkilötietojen käsittelyn oikeusperuste

Henkilötietojen käsittelyn oikeusperuste on rekisterinpitäjän oikeutettu etu. Rekisterinpitäjä on oikeutettu käsittelemään tietoja kohdassa 4. mainitun tehtävän toteuttamiseksi.

6. Rekisterin tietosisältö ja säilytysajat

Järjestelmään kerätään valvontakameroiden videotallennetta ammattikorkeakoulun sähköisen tenttimisen tiloista. Valvontakamerat tallentavat kuva- ja äänimateriaalia tenttitiloista sekä niissä oleskelevista henkilöistä. Kuvat sisältävät aikaleiman.

Rekisteritietoja säilytetään 60 päivää tietojen keräämisestä. Mikäli tiedot liittyvät tai niiden epäillään liittyvän tapahtuneeseen väärinkäyttöön, säilytetään tietoja tapahtuman selvittämiseen tarvittava aika.

7. Käytettävät tietojärjestelmät

Kameravalvontajärjestelmä

8. Tietolähteet

Tietolähteinä ovat valvontakamerat, joiden kuva- ja äänimateriaalista rekisterin tiedot koostuvat. Valvontakamerat sijaitsevat tenttitiloissa.

9. Evästeiden käyttö

Henkilötietojen käsittelyn selainpohjaisissa tietojärjestelmissä käytetään evästeitä. Eväste on pieni tekstitiedosto, jonka selain tallentaa käyttäjän laitteelle. Evästeitä käytetään palvelujen toteuttamiseen, helpottamaan palveluihin kirjautumista sekä mahdollistamaan palvelujen käytön tilastointi. Käyttäjä voi selainohjelmassaan estää evästeiden käytön, mutta tämä voi estää järjestelmän asianmukaisen toiminnan.

10. Tietojen siirto tai luovuttaminen

Tietoja voidaan luovuttaa korkeakoulun henkilökunnalle tarpeelliseksi katsottavassa laajuudessa, jos tiedot liittyvät tai niiden epäillään liittyvän väärinkäyttöön.

11. Tietojen siirto tai luovuttaminen EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle

Tietoja ei siirretä EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle.

12. Henkilötietojen suojauksen periaatteet

Henkilötietojen käsittelyssä käytettävien tietojärjestelmien hallinnassa noudatetaan ammattikorkeakoulun tietoturvasäännöstöä ja -ohjeita. Teknisesti tietojärjestelmät ja niiden käyttöliittymät on suojattu mm. palomuurilla, järjestelmien tietoliikenne salataan jajarjestelmien tiedot varmuuskopioidaan säännöllisesti. Henkilötiedot on suojattu luvottomalta käytöltä. Henkilötietoihin on pääsy ainoastaan ennalta määritellyillä kyseisen palvelun pääkäyttäjillä tai erikseen valtuutetuilla henkilöillä. Käyttäjätunnukset ovat henkilökohtaisia ja tietojärjestelmien käyttöoikeudet on käyttöoikeusryhmien avulla rajattu siten, että kullakin käyttäjällä on pääsy vain työtehtävissään tarvitsemiinsa tietoihin työsuhteen keston ajan. Kuva- ja äänimateriaali tallennetaan paikallisessa palvelinsalissa olevalle tallentimelle, ja fyysinen pääsy tuohon tilaan on rajattu vain tietyille henkilöille. Lisäksi kaappiin, jossa tallennin sijaitsee, on rajattu pääsy. Palvelintiloihin, joissa tallentimet sijaitsevat on pääsy vain ennalta määritellyillä henkilöillä. Paperiset asiakirjat säilytetään ja suojataan niin, ettei ulkopuolisilla ole niihin pääsyä.

Ammattikorkeakoulun palveluksessa olevia henkilöitä koskee viranomaisten toiminnan julkisuudesta annetun lain 23 §:n mukainen vaitiolovelvollisuus. Lisäksi yliopiston työntekijät eivät saa työsuhteen kestäessä käyttää hyödykseen tai ilmaista muille työnantajan ammatti tai liikesalaisuuksia (työsopimuslaki 3. luku 4 §). Työsopimuksessa sovitaan salassapi-dossa. Salassa pidettävät tiedot sekä säilytysajat, arkistointi ja hävittäminen ovat määritelty yliopiston arkistonmuodostussuunnitelmassa.

13. Automatisoitu päätöksenteko

Automatisoitua päätöksentekoa ei ole käytössä.

14. Rekisteröidyn oikeudet

Rekisteröidyllä on oikeus peruuttaa antamansa suostumus, mikäli henkilötietojen käsittely perustuu suostumukseen.

Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus Tietosuojavaltuutetun toimistoon, mikäli rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä on rikottu voimassa olevaa tietolain-säädäntöä.

Rekisteröidyllä on seuraavat EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen mukaiset oikeudet:

- a) Rekisteröidyn oikeus tarkistaa itseään koskevat tiedot (artikla 15).
- b) Rekisteröidyn oikeus tietojensa oikaisemiseen (artikla 16).
- c) Rekisteröidyn oikeus tietojensa poistamiseen (artikla 17). Oikeutta henkilötietojen poista-miseen ei sovelleta, jos tietojen käsittely on tarpeen yleisen edun mukaisia arkistointitar-koituksia taikka tieteellisiä tai historiallisia tutkimustarkoituksia tai tilastollisia tarkoituksia varten, jos oikeus tietojen poistamiseen estää tai suuresti vaikeuttaa henkilötietojen käsit-telyä
- d) Rekisteröidyn oikeus tietojen rajoittamiseen (artikla 18).
- e) Rekisteröidyn oikeus siirtää tiedot toiselle rekisterinpitäjälle (artikla 20).

EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen mukaiset rekisteröidyn oikeudet eivät ole automaattisia kaikessa henkilötietojen käsittelyssä.

Yhteyshenkilö rekisteröidyn oikeuksiin liittyvissä asioissa on tietosuojavastaava, yhteystiedot ilmoitettu kohdassa 3.